

UMOWA

zawarta w dniu2025 roku w Warszawie pomiędzy:

Polskim Związkiem Tenisowym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Konduktorska 4 lok. 19/U, 00-775 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 000052213; NIP: 5262170384, REGON: 000866484, zwanym w dalszej części umowy „**PZT**”, reprezentowanym przez:

1. Dariusza Łukaszewskiego – Prezesa Zarządu,
2. [...] – [...]

a

.....
.....
.....
zwaną w dalszej części Umowy „**ORGANIZATOREM**”, reprezentowanym przez:

1.,

PZT jako statutowy właściciel praw do organizacji **Halowych Mistrzostw Polski w Tenisie w kategorii [...]**, zwanych w dalszej części Umowy **MISTRZOSTWAMI**, zleca **ORGANIZATOROWI** współorganizację **MISTRZOSTW** na warunkach określonych niniejszą Umową.

§ 1

Przedmiotem Umowy jest określenie obowiązków **ORGANIZATORA** i **PZT** w zakresie współorganizacji **MISTRZOSTW**, które odbędą się w dniach w hali

§ 2

ORGANIZATOR zobowiązuje się do przeprowadzenia **MISTRZOSTW** na jak najwyższym poziomie organizacyjnym, mając na względzie kreowanie dobrego wizerunku **PZT** i polskiego tenisa, uwzględniając zobowiązania **PZT** wobec partnerów **MISTRZOSTW**. W przypadku odwołania **MISTRZOSTW** z winy **ORGANIZATORA**, zobowiązuje się do pokrycia wszelkich ewentualnych szkód i kar powstałych z tego tytułu, w tym nałożonych przez Partnerów **PZT**.

§ 3

ORGANIZATOR zobowiązuje się do:

- 1) Przestrzegania „Regulaminu Turniejowego PZT”.
- 2) Promocji **MISTRZOSTW** poprzez:

.....
.....

Wszystkie wymienione publikacje muszą zawierać informację o wsparciu finansowym **MISTRZOSTW** przez **PZT** i Ministerstwo Sportu i Turystyki.

- 3) Przekazania do **PZT** na adres email: pietrzak@pzt.pl do dnia logotypów lokalnych partnerów **MISTRZOSTW**, w celu umieszczenia ich w informacjach promocyjnych **PZT** dotyczących **MISTRZOSTW**.
- 4) Zapewnienia nagród rzeczowych dla :
 - zawodników i zawodniczek z miejsc I-III w grach pojedynczych,
 - finalistów gier podwójnych.Wartość nagród rzeczowych nie będzie niższa niż zł
- 5) Wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za montaż i demontaż nośników reklamowych przekazanych przez **PZT** w miejscu i w sposób wskazany przez **PZT**, na obiekcie rozgrywania **MISTRZOSTW**.
 - email: telefon:

- 6) Montaż dostarczonych materiałów reklamowych nastąpi przed startem **MISTRZOSTW**. Demontaż oraz przygotowanie do wysyłki wyczyszczonych materiałów reklamowych, zgodnie z instrukcjami **PZT**, nastąpi najpóźniej 2 dni po zakończeniu **MISTRZOSTW**.
- 7) Wszystkie projekty pozostałych materiałów promocyjnych, w tym materiały zamieszczane na stronie internetowej lub mediach społecznościowych **ORGANIZATORA** muszą zawierać logotyp **PZT**, **Ministerstwa Sportu i Turystyki**, i muszą być przesłane do akceptacji **PZT** przed ich wyprodukowaniem lub upublicznieniem na adres email: pietrzak@pzt.pl.
PZT może odmówić akceptacji projektu materiału promocyjnego, a w szczególności w przypadku, gdy:
 - znajdują się na nim logotypy przedstawione w sposób odmienny od zawartego w wykazie logotypów dostarczonych przez **PZT**;
 - Partner **PZT** nie wyrazi zgody na użycie jego logotypu w sposób przedstawiony w projekcie;
 - **PZT** uprawdopodobni, że przedstawienie logotypu Partnera **PZT** w sposób przedstawiony w projekcie mogłoby narazić **PZT** na odpowiedzialność odszkodowawczą przed Partnerem **PZT** z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania zobowiązania wynikającego z zawartej umowy sponsoringowej;
 - materiał może naruszać dobre imię lub interes **PZT** lub Partnera **PZT**.
- 8) rozegrania **MISTRZOSTW** wyłącznie piłką dostarczoną przez **PZT**.
- 9) publikowania postów (co najmniej 1 post dziennie) o przebiegu **MISTRZOSTW** w mediach społecznościowych **ORGANIZATORA** oznaczanych za każdym razem: @PZTofficial, @Ministerstwo Sportu i Turystyki oraz innych przekazanych przez **PZT** przed rozpoczęciem **MISTRZOSTW**.
- 10) Zapewnienia obsługi medycznej, posiadającej kwalifikacje fizjoterapeuty i/lub lekarza i/lub pielęgniarki, obecnej na obiekcie przez cały czas trwania gier.
- 11) Zapewnienia serwisu rakiet dostępnego na obiekcie każdego dnia do zakończenia gier.
- 12) Zapewnienia obsługi fotograficznej **MISTRZOSTW** oraz przesyłania do godziny 17.00 każdego dnia trwania **MISTRZOSTW** na adresy email:,
 - minimum 10 zdjęć w wysokiej jakości, z widocznymi logotypami wskazanymi przez **PZT**.
- 13) Zorganizowania ceremonii otwarcia mistrzostw oraz ceremonii wręczenia nagród udokumentowanych relacjami zdjęciową, wykonaną przez profesjonalnego fotografa wraz z widocznymi logotypami, wskazanymi przez **PZT**.
- 14) Pokrycia całkowitego kosztu organizacji **MISTRZOSTW**, z zastrzeżeniem postanowień § 5.
- 15) Pokrycia kosztów ewentualnych roszczeń powstałych z tytułu naruszenia obowiązujących przepisów lub regulaminów, albo niewywiązania się z niniejszej Umowy. W przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń przeciwko **PZT** w związku z organizowanymi **MISTRZOSTWAMI**, **ORGANIZATOR** zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu w tym kosztów jakie poniesie **PZT** w związku z powstałymi roszczeniami.
- 16) Przygotowania i przesłania do **PZT** w terminie do 14 dni od daty zakończenia **MISTRZOSTW** szczegółowego, pisemnego raportu z ich przebiegu.
Raport musi zawierać:
 - sprawozdanie z realizacji świadczeń, do których **ORGANIZATOR** był zobowiązany na mocy niniejszej Umowy
 - dokumentację fotograficzną rozstawienia wszystkich nośników reklamowych dostarczonych przez Partnerów **PZT**
 - protokoły odbioru wszystkich przesyłek dostarczonych przez **PZT** i Partnerów **PZT**
 - protokoły zwrotu wszystkich przesyłek dostarczonych przez **PZT** i Partnerów **PZT**.

§ 4

1. W przypadku gdy **PZT** lub Partner **PZT** zamierza dostarczyć **ORGANIZATOROWI** materiały reklamowe lub promocyjne, materiały te zostaną dostarczone w terminie umożliwiającym odpowiednie wywiązanie się przez **ORGANIZATORA** z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Przekazanie oraz odbiór, wraz ze stwierdzeniem ewentualnego zużycia tych materiałów, zostanie potwierdzony przez **PZT** i **ORGANIZATORA** dokumentacją fotograficzną.
2. **ORGANIZATOR** zobowiązuje się do nieumieszczania oznaczeń indywidualizujących Partnerów **PZT** w miejscu, sąsiedztwie lub kontekście, który mógłby powodować powstanie negatywnych skojarzeń lub deprecjonować Partnerów **PZT**, ich znaki towarowe, oznaczenia albo oferowane przez nich towary lub usługi.
3. **ORGANIZATOR** zobowiązuje się, że materiały, o których mowa w ust. 1, będą prezentowane w sposób estetyczny i w odpowiednim stanie technicznym przez cały okres ekspozycji, ani nie będą naruszać dobrego imienia **PZT** lub Partnera Strategicznego **PZT**.
4. **ORGANIZATOR** zobowiązuje się do przygotowania do zwrotu materiałów przekazanych przez **PZT** lub Partnera **PZT**, nie później niż 36h po zakończeniu **MISTRZOSTW**. W przypadku stwierdzenia przez **PZT** lub Partnera **PZT** braku zwrotu dostarczonych materiałów lub zwrotu materiałów w stanie pogorszonym, **PZT** obciąży **ORGANIZATORA** niezbędnymi kosztami zakupu brakujących materiałów lub przywrócenia materiałów do stanu sprzed pogorszenia.

§ 5

1. **PZT zobowiązuje się do:**

- 1) Dofinansowania do kwoty 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) niżej wymienionych kosztów poniesionych przez **ORGANIZATORA** i związanych z organizacją **MISTRZOSTW**:
 - a. obsługi sędziowskiej: sędziego naczelnego i sędziów głównych wyznaczonych przez Kolegium Sędziów PZT, w oparciu o prawidłowo wystawione delegacje sędziowskie,
 - b. obsługi medycznej do kwoty 500 zł brutto dziennie,
 - c. udostępnienia obiektu do kwotyZapłata nastąpi po:
 - zatwierdzeniu przez **PZT** raportu opisanego w § 3 ust. 18.
 - przekazaniu **PZT** faktury wystawionej przez **ORGANIZATORA** pomniejszoną zgodnie z § 4 ust. 4 o koszt ewentualnych napraw materiałów reklamowych **PZT**.
 - przekazaniem kserokopii dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków.
 - w terminie 30 dni po wystawieniu i przekazaniu prawidłowej faktury do PZT
- 2) Przekazania piłek tenisowych w ilości niezbędnej do rozegrania **MISTRZOSTW..**
- 3) Dostarczenia dwóch banerów **PZT** oraz Partnerów **PZT**.
- 4) Przesłania logotypów **PZT** oraz Partnerów **PZT** do umieszczenia ich na materiałach promocyjnych **MISTRZOSTW** przygotowywanych przez **ORGANIZATORA**.
- 5) Zapewnienia pucharów za miejsca I-III w grze pojedynczej i I-II w grze podwójnej.
- 6) Zapewnienia medali za miejsca I-III w grze pojedynczej i podwójnej.
- 7) Prowadzenia bieżącej obsługi informacyjnej i promocyjnej na stronie internetowej **PZT** oraz na profilach na Facebooku **PZT**.
2. W przypadku organizacji **MISTRZOSTW** przez **ORGANIZATORA**, który jest beneficjentem Programu Inwestycji o Szczególnym Znaczeniu dla Sportu przez Ministerstwo Sportu i Turystyki, kwota dofinansowania, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, zostanie odpowiednio pomniejszona o wartość zryczałtowanych stawek za korzystanie z infrastruktury sportowej, wynikającą z liczby godzin wykorzystanych z puli przysługującej **PZT**. Rozliczenie tych godzin nastąpi zgodnie z zasadami przewidzianymi w odrębnych umowach zawartych pomiędzy **PZT** a **ORGANIZATOREM** w zakresie udostępniania obiektów sportowych. Pomniejszenie zostanie uwzględnione przy rozliczeniu dofinansowania.

§ 6

ORGANIZATOR pobiera wpisowe od zawodników w wysokości nie większej niż określa to Regulamin Finansowy PZT.

§ 7

ORGANIZATOR otrzyma od **PZT** prawa do tzw. „dzikich kart” **MISTRZOSTW**:

- 1) jednej do turnieju głównego w grze pojedynczej,
- 2) jednej do eliminacji w grze pojedynczej,
- 3) jednej do turnieju głównego w grze podwójnej.

§ 8

W przypadku niewywiązywania się **ORGANIZATORA** z obowiązków określonych niniejszą Umową, **PZT** ma prawo do:

- rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym;
- odmowy prawa do organizacji **MISTRZOSTW** w następnych dwóch latach.

§ 9

Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej umowy są:

- 1) Ze strony **ORGANIZATORA** : - email:pl telefon:
- Ze strony **PZT**: Grzegorz Wójcik email wojcik@pzt.pl telefon 604 111 559

§ 10

Strony zobowiązują się do zachowania w poufności i nieudostępniania żadnej informacji finansowej związanej z warunkami niniejszej Umowy.

§ 11

1. Umowa zawarta jest na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia całkowitego rozliczenia **MISTRZOSTW**.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na inne podmioty bez uprzedniej zgody PZT wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności takiego przeniesienia.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Do wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Strony ustalają, że spory mogące wynikać z tytułu realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie w pierwszej kolejności Trybunał Arbitrażowy ds. Sportu przy Polskim Komitecie Olimpijskim.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PZT

ORGANIZATOR