



**OGŁOSZENIE KONKURSU  
NA STANOWISKO DYREKTORA BIURA POLSKIEGO ZWIĄZKU  
TENISOWEGO**  
(zwany dalej „Konkursem”)

Polski Związek Tenisowy z siedzibą w Warszawie przy ul. Konduktorskiej 4 lok.19/U, 00 – 775 Warszawa na podstawie uchwały Zarządu PZT nr 31 z dnia 22 sierpnia 2025 r. Ogłasza konkurs na stanowisko **DYREKTORA BIURA POLSKIEGO ZWIĄZKU TENISOWEGO**.

**I. Organizator**

Organizatorem konkursu jest **Polski Związek Tenisowy z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Konduktorska 4 lok. 19/U, 00 – 775 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000052213, NIP: 5262170384, REGON: 000866484.

**II. Zasady przeprowadzenia konkursu**

Niniejszy konkurs zostaje rozstrzygnięty na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, ze szczególnym uwzględnieniem ustawy o sporcie, a także przepisami wewnętrznymi Polskiego Związku Tenisowego.

Zgłoszenie konkursowe wraz z dokumentami, o których mowa w punkcie V należy dostarczyć za pośrednictwem operatora pocztowego/osobiście w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA BIURA POLSKIEGO ZWIĄZKU TENISOWEGO**”, na adres:

**Polski Związek Tenisowy**  
**ul. Konduktorska 4 lok.19/U**  
**00 - 775 Warszawa**

W przypadku przesłania oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami drogą pocztową, **za termin złożenia oferty przyjmuje się datę, w której oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami (przesyłka) odebrana została w siedzibie PZT.**

Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Wszelkie informacje związane z przebiegiem konkursu będą publikowane na stronie [www.pzt.pl](http://www.pzt.pl).

Polski Związek Tenisowy zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego konkursu bez podania przyczyny na każdym etapie jego postępowania.

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Polski Związek Tenisowy w związku z ogłoszonym konkursem na stanowisko DYREKTORA BIURA POLSKIEGO ZWIĄZKU TENISOWEGO stanowią **Załącznik nr 1 do niniejszego konkursu.**

**III. Stanowisko, na które przeprowadzana jest procedura konkursowa:**

**DYREKTOR BIURA POLSKIEGO ZWIĄZKU TENISOWEGO**

- zwany dalej Dyrektorem BIURA.

Dyrektor Biura będzie odpowiedzialny za całościowe kierowanie biurem PZT w oparciu o ścisłą współpracę z Zarządem Polskiego Związku Tenisowego.

**W podstawowym zakresie obowiązków kandydata znajdować się będzie:**

1. bieżące zarządzanie działalnością biura PZT pod bezpośrednim nadzorem Wice prezesa PZT ds. Rozwoju i Organizacji
2. koordynowanie i organizowanie pracy pracownikom biura PZT,
3. koordynacja działań poszczególnych działów PZT

4. organizacja pracy Zarządu PZT,
5. przygotowanie materiałów na Zarząd PZT, w szczególności protokołowanie porządku obrad, przygotowanie protokołu z przebiegu posiedzenia Zarządu,
6. nadzór nad realizacją uchwał podejmowanych przez zarząd PZT oraz prowadzenie rejestru uchwał PZT,
7. realizacja polityki kadrowo - płacowej w biurze PZT w uzgodnieniu z Prezesem PZT, skarbnikiem i dyrektorem finansowym,
8. zarządzanie majątkiem i funduszami PZT w zakresie swoich zadań i kompetencji,
9. występowanie z wnioskami w sprawach dotacji,
10. odpowiedzialność za przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych PZT,
11. zabezpieczenie toku pracy statutowych organów PZT, w tym komisji problemowych,
12. współpraca z MSiT, PKOl oraz jednostkami administracji rządowej i samorządowej w zakresie kompetencji określonych przez Zarząd PZT,
13. realizacja zadań określonych w przepisach, wytycznych i uchwałach,
14. nadzór nad pracą biura PZT w zakresie prawidłowej rejestracji, kompletności i obiegu dokumentów i archiwizacji,
15. odpowiedzialność materialna za powierzone mienie i środki,
16. przygotowanie konkursów i przetargów przy współpracy z Zarządem PZT,
17. prowadzenie korespondencji z WZT, klubami będącymi członkami PZT, UKS-ami i innymi podmiotami będącymi członkami PZT,
18. przygotowanie oraz nadzór nad Walnymi Zjazdami Delegatów,
19. przyjmowanie klientów wewnętrznych i zewnętrznych,
20. inne zadania powierzone przez Zarząd PZT.

**Forma współpracy:**

Umowa o pracę w wymiarze pełnego etatu

**IV. Wymagania od kandydatów na Dyrektora Biura – warunki uczestnictwa w konkursie:**

Kandydaci ubiegający się o stanowisko Dyrektora Biura, winni spełnić niżej wymienione wymagania formalne:

1. Wykształcenie wyższe,
2. Staż pracy nie krótszy niż 10 lat, w tym co najmniej 5 lat na kierowniczym stanowisku w organizacjach sportowych,
3. Praktyczna znajomość dyscypliny i przepisów organizacyjno-sportowych w tenisie,
4. Znajomość i umiejętność stosowania przepisów regulujących funkcjonowanie polskich związków sportowych,
5. Znajomość instrukcji kancelaryjnych, obiegu i archiwizacji dokumentów,
6. Znajomość przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
7. Znajomość przepisów i procedur związanych z planowaniem i rozliczaniem zadań realizowanych na zlecenie MSiT i innych podmiotów,
8. Znajomość procedur i problematyki międzynarodowego ruchu olimpijskiego oraz ITF i TE,
9. Biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (min. poziom B2),
10. Dobra znajomość MS Office, Excel,
11. Prawo jazdy, min. kat. B,

**V. Oczekiwania wobec kandydatów:**

1. Dyspozycyjność, w tym również gotowość do wyjazdów służbowych,
2. Łatwość nawiązywania kontaktów,
3. Umiejętność kierowania pracą zespołu,
4. Konsekwencja w działaniu i realizowaniu celów i zadań,
5. Umiejętności przywódcze.

**VI. Wymagane dokumenty:**

1. CV,
2. List motywacyjny,
3. Kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane uprawnienia,
4. Kopia świadectw pracy potwierdzających staż pracy, oświadczeń lub kopii innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe istotne w pracy Dyrektora Biura PZT (kursy, szkolenia itp.) związane z zajmowanymi stanowiskami i pełnionymi funkcjami, okresie ich pełnienia, liczbie podległych pracowników,

5. Pisemny projekt - koncepcja pracy na stanowisku Dyrektora Biura PZT wraz ze wstępnym wieloletnim programem organizacji pracy Biura PZT na okres co najmniej 4 lat. Program powinien zawierać wszelkie aspekty organizacyjne pracy Biura PZT w kontekście realizacji zadań zleczanych m.in. przez MSiT,
6. Oświadczenie w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych (Załącznik nr 2),
7. Oświadczenie dotyczące karalności (Załącznik nr 3).

**VII. Terminarz konkursowy:**

Termin składania zgłoszeń do konkursu upływa **w dniu 25 września 2025 r. o godz. 16:00. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę, w której oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami (przesyłka) odebrana została w siedzibie PZT, najpóźniej w dniu 25 września 2025 r. do godz. 16:00.**

Termin otwarcia zgłoszeń i posiedzenie Komisji: **26.09.2025 r.**

**VIII. Przebieg konkursu:**

1. Przeprowadzenie konkursu i składanie wszelkich oświadczeń w zakresie jego przeprowadzenia należy do kompetencji Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd PZT, w skład której wchodzi:
  - Dariusz Łukaszewski – Prezes Polskiego Związku Tenisowego
  - Przedstawiciel Ministerstwa Sportu i Turystyki
  - Michał Caruk – Wiceprezes ds. Rozwoju i Organizacji Polskiego Związku Tenisowego
  - Wojciech Jaraczewski – Członek Zarządu ds. finansów i controllingu
  - Przedstawiciel Kancelarii prawnej
2. Komisja Konkursowa po otrzymaniu zgłoszenia konkursowego wraz z dokumentami dokona wstępnej selekcji kandydatów w oparciu o przedłożone dokumenty i wskazane wymagania.
3. Komisja Konkursowa zaprosi wybranych Kandydatów na indywidualne rozmowy kwalifikacyjne celem prezentacji Kandydata **(30.09.2025r.)**
4. Komisja konkursowa w przypadku braku odpowiednich kandydatów może wnioskować do zarządu PZT o unieważnienie konkursu.

5. Rozstrzygnięcie konkursu planowane jest nie później niż do dnia **10 października 2025 r.**
6. Komisja Konkursowa ogłosi ostateczne wyniki konkursu na stronie [www.pzt.pl](http://www.pzt.pl)