

Polski Związek Tenisowy

Stowarzyszenie kultury fizycznej działające na obszarze całego kraju
poszukuje odpowiednich kandydatów / kandydatek na stanowisko:

Koordinator ds. tenisa amatorskiego

Miejsce pracy: Warszawa

Opis stanowiska

- 1) współpraca w realizacji strategii oraz planów operacyjnych w zakresie tenisa amatorskiego,
- 2) współpraca w zakresie promowania programu członkostwa w PZT dla tenisistów amatorów,
- 3) bieżąca współpraca z klubami i organizatorami turniejów amatorskich,
- 4) współpraca w tworzeniu regulaminu rozgrywek oraz nadzór nad jego realizacją,
- 5) obsługa programu TPO w zakresie tenisa amatorskiego, w tym: wysyłka newsletterów,
- 6) nadzór i koordynacja kalendarza turniejów tenisa amatorskiego, w tym współpraca z klubami i WZT,
- 7) komunikacja z klubami zgłoszonymi do programu tenisa amatorskiego oraz innymi interesariuszami programu,
- 8) współorganizacja konferencji oraz innych wydarzeń (turnieje np. Mistrzostwa Polski SiA, szkolenia, eventy) związanych z tenisem amatorskim,
- 9) realizacja zleconych działań marketingowych w zakresie tenisa amatorskiego,
- 10) prowadzenie profilu tenisa amatorskiego w mediach społecznościowych,
- 11) administrowanie strony internetowej tenisa amatorskiego,
- 12) nadzór nad konkursem na Klub Roku tenisa amatorskiego,
- 13) przygotowanie wniosków do MSiT oraz samorządów dot. tenisa amatorskiego
- 14) tworzenie kontentu merytorycznego w zakresie tenisa amatorskiego do ofert sponsorskich oraz współpraca w zakresie ich realizacji,
- 15) tworzenie założeń do budowy i rozbudowy rozwiązań informatycznych związanych z realizacją zadań w zakresie tenisa amatorskiego,
- 16) współpraca z ITF w zakresie programu ITF Seniors (turnieje, udział reprezentacji Polski w turniejach międzynarodowych)
- 17) koordynowanie pracy zespołu metodycznego tenisa amatorskiego,
- 18) przygotowywanie raportów i rozliczeń z realizowanych zadań.

Wymagania

- mile widziane doświadczenie osobiste w tenisie
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- mile widziane doświadczenie w realizacji projektów sportowych lub innych projektów
- kreatywność i umiejętności administracyjne
- umiejętność współpracy w zespole
- pełna dyspozycyjność i gotowość do pracy stosownie do potrzeb związku
- biegła znajomość języka angielskiego

Oferujemy

- szerokie możliwości rozwoju zawodowego
- wynagrodzenie adekwatne do wykonywanej pracy

Zainteresowane osoby, które spełniają wyżej wymienione kryteria, prosimy o przysyłanie CV ze zdjęciem, listu motywacyjnego oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór poniżej) mailem na adres pzt@pzt.pl do dnia 15 lutego 2019 r. Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi osobami.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego *Rozporządzenia* Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej *Rozporządzeniem* lub **RODO**) informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Polski Związek Tenisowy (dalej PZT) z siedzibą ul. Konduktorska 1 lok. 10, 00-775 Warszawa, adres e-mail: pzt@pzt.pl;
2. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Pana/Pani zgody w celu rekrutacji na stanowisko **koordynatora ds. tenisa amatorskiego** (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania rekrutacji, nie dłużej niż 3 miesiące od dnia uzyskania zgody na ich przetwarzanie;
4. posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii,
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - 3) usunięcia danych,
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w tym ich przetwarzania w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego,
 - 6) przenoszenia danych,
 - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego) w razie przetwarzania danych niezgodnie z prawem,
 - 8) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych – cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
5. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez PZT i ich powierzenie. jest dobrowolne, ale konsekwencją niewyrażenia zgody będzie brak możliwości brania udziału osoby, której dane dotyczą, w procesie rekrutacji wskazanym w punkcie 2,
6. w celu wykonania praw wskazanych w ust. 4 prosimy o złożenie oświadczenia za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres pzt@pzt.pl spod adresu, którego zgoda dotyczy.
7. dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (RODO) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest (nazwa i adres Administratora), moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko

Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

.....

(data i podpis kandydata do pracy)